

**CURRICULUM VITAE E TRATTAMENTO ECONOMICO DEL
SEGRETARIO COMUNALE
(art. 21, comma 1, legge n. 69/2009)**

INFORMAZIONI PERSONALI

<i>Nome</i>	Valentina
<i>Cognome</i>	Minei
<i>Data di nascita</i>	23/12/1961
<i>Qualifica</i>	Segretario comunale
<i>Incarico attuale</i>	Segretario di sede convenzionata dei Comuni di Gioia dei Marsi e Collarmele
<i>Numero telefonico dell'ufficio</i>	0863/88168
<i>Fax dell'ufficio</i>	0863/88488
<i>E-mail istituzionale</i>	segretario.gioia@tiscali.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

<i>Titolo di istruzione superiore</i>	Maturità classica
<i>Titolo di studio universitario</i>	Laurea in Giurisprudenza
<i>Titolo di studio post laurea</i>	Dottorato di ricerca in discipline giuspubblicistiche
<i>Titoli professionali</i>	1. Qualifica di Segretario Capo 2. Idoneità a Segretario Generale per Comuni con popolazione superiore a 10.000 e fino a 65.000 abitanti

ESPERIENZE PROFESSIONALI

<i>Università degli Studi di Napoli "Federico II"</i>	Attività pluriennale di collaborazione e ricerca presso il Dipartimento di Diritto costituzionale
<i>Istituti di istruzione superiore ed Enti locali</i>	Membro di commissioni di esami e concorsi
<i>Incarichi ricoperti</i>	Dal 1993 Segretario comunale titolare e reggente a scavalco presso vari Comuni della provincia dell'Aquila

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE

*Scuola Superiore della
Pubblica Amministrazione Locale*

Corso di specializzazione per il conseguimento dell'idoneità a Segretario Generale

CORSO DI FORMAZIONE

*Scuola Superiore della
Pubblica Amministrazione Locale*

Corso di formazione direzionale
(Progetto "Merlino")

CORSI DI PERFEZIONAMENTO

*Scuola Superiore della
Pubblica Amministrazione Locale*

Corso di perfezionamento anno 2007
Corso di perfezionamento anno 2009

CORSI DI AGGIORNAMENTO

ANCI-FORM - Associazione Nazionale Comuni Italiani - Settore Formazione

Corso di aggiornamento in materia di appalti pubblici - 2001

*Scuola Superiore della
Pubblica Amministrazione Locale*

1° corso di aggiornamento per Segretari comunali e provinciali - 2001
2° corso di aggiornamento per Segretari comunali e provinciali - 2002
4° corso di aggiornamento per Segretari comunali e provinciali - 2004
6° corso di aggiornamento per Segretari comunali e provinciali - 2006
7° corso di aggiornamento per Segretari comunali e provinciali - 2007
8° corso di aggiornamento per Segretari comunali e provinciali - 2008

SEMINARI DI STUDIO E AGGIORNAMENTO

A.R.D.E.L. - Associazione Responsabili Servizi Finanziari degli Enti Locali

Seminario di studio in materia di bilancio e contabilità degli Enti locali - 1997

A.N.C.E. - Associazione Nazionale Costruttori Edili

Seminario di aggiornamento in materia di lavori pubblici - 1998

Seminario di aggiornamento in materia di appalti pubblici - 2007

Seminario di aggiornamento in materia di contratti pubblici - 2007

Seminario di aggiornamento in materia di raggruppamenti temporanei di imprese - 2007

A.G.E.S. - Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali

Seminario di studio in materia di contrattazione collettiva di lavoro - 2001

Amministrazione Provinciale dell'Aquila

Seminario di studio in materia di contrattazione collettiva di lavoro - 2002

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale

Seminario di studio in tema di tutela della privacy - 2004

ARAN - Comune di Avezzano

Seminario di aggiornamento in tema di finanza pubblica - 2008

Lega Autonomie - Associazione delle Autonomie Locali - Settore Formazione

Seminario di aggiornamento in materia di gestione del personale - 2008

Seminario di aggiornamento in materia di gestione del personale alla luce dei più recenti provvedimenti di finanza pubblica-2009

CONVEGNI

Settore Convegni e Formazione della testata giornalistica "Il Sole 24 Ore"

Convegno sul tema della gestione del patrimonio pubblico locale - 1996

Coordinamento Nazionale degli Organi di Controllo

Convegno sul tema della programmazione negoziata - 1999

Convegno sul tema del monitoraggio e della valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività nella Pubblica Amministrazione - 1999

A.R.D.E.L.

Convegno sul tema della contabilità finanziaria ed economica negli Enti locali - 2002

A.N.C.E.

Convegno sulle infrastrutture locali - 2002

A.R.A.N. - Comune di Avezzano

Convegno in materia di contrattazione collettiva di comparto - 2002

*Scuola Superiore della
Pubblica Amministrazione Locale*

Convegno sul tema della riforma della
Pubblica Amministrazione - 2006

CAPACITA' LINGUISTICHE

Lingua inglese parlata e scritta in modo fluente

CAPACITA' NELL'USO DI TECNOLOGIE

Windows, Word, Excel, Internet

TRATTAMENTO ECONOMICO (retribuzione annua lorda relativa all'anno 2008)

Retribuzione tabellare	€ 35.020,44
Posizione parte fissa	€ 10.845,64
Retribuzione per convenzione di Segreteria	€ 11.466,65
Totale lordo anno 2008	€ 57.332,73*

* La retribuzione è erogata per il 60% dal Comune di Gioia dei Marsi e per il restante 40% dal Comune convenzionato di Collarmentele.