



**A2. INDIRIZZO DELL'UNITA' LOCALE**

Dal \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Comune ..... Frazione  
 ..... Provincia (.....) Via, Piazza, etc. .... n. ....  
 CAP ..... Tel. .... / ..... Fax ..... / ..... e-mail .....

**A3. INSEGNA UNITA' LOCALE**

Dal \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ .....

**A4. ATTIVITA' ARTIGIANA ESERCITATA NELL'UNITA' LOCALE (1)**

Dal \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ è INIZIATA l'attività di: .....

.....

.....

.....

che costituisce scopo prevalente dell'impresa e nella quale svolge/ono in prevalenza lavoro personale, anche manuale, il titolare/i soci artigiani.

**A5. TIPO DI LAVORAZIONE NELL'UNITA' LOCALE**

non in serie     in serie con lavorazione non del tutto automatizzata     nei settori delle lavorazioni artistiche, tradizionali e dell'abbigliamento su misura

**A6. ATTREZZATURE E MEZZI (2)**

n.	Tipo	Titolo di godimento P/U/N/C (3)

**A7. ISCRIZIONI IN ALBI, RUOLI, ELENCHI, REGISTRI, ETC.**

Ente o Autorità	Denominazione ruolo, albo, etc.	Data e numero

**A8. LICENZE O AUTORIZZAZIONI (4)**

Ente o Autorità	Denominazione licenza o autorizzazione	Data e numero

**A9. DICHIARAZIONI O COMUNICAZIONI INIZIO ATTIVITA' (5)**

Ente o Autorità	Dichiarazione o Comunicazione IA	Data di presentazione e n. protocollo

**A10. OCCUPAZIONE NELL'UNITA' LOCALE**

	M	F	Totale
Titolare/soci artigiani			
Familiari collaboratori			
Impiegati			
Operai			
Apprendisti			
CFL			
Part-time			
Lavoratori a domicilio			
Disabili fisici, psichici o sensoriali			
Totale			

**A11. ALTRE NOTIZIE**

.....

.....

.....

**B – MODIFICA UNITA' LOCALE ARTIGIANA situata in**

Comune ..... Frazione .....

Provincia (.....) Via, Piazza, etc. .... n. .... CAP .....

**B1. NUOVO TIPO UNITA' LOCALE**

Dal \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ .....

**B2. NUOVA SEDE DELL'UNITA' LOCALE**

Dal \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Comune ..... Frazione .....

..... Provincia (.....) Via, Piazza, etc. .... n. ....

CAP ..... Tel. .... / ..... Fax ..... / ..... e-mail .....

**B3. NUOVA INSEGNA DELL'UNITA' LOCALE**

Dal \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ .....

**B4. VARIAZIONE ATTIVITA' ARTIGIANA ESERCITATA NELL'UNITA' LOCALE**

Dal \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ è INIZIATA l'attività di: .....

.....

che costituisce scopo prevalente dell'impresa e nella quale svolge/ono in prevalenza lavoro personale, anche manuale, il titolare/i soci artigiani.

Dal \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ è cessata l'attività di: .....

**B5. TIPO DI LAVORAZIONE NELL'UNITA' LOCALE**

non in serie     in serie con lavorazione non del tutto automatizzata     nei settori delle lavorazioni artistiche, tradizionali e dell'abbigliamento su misura

**B6. ATTREZZATURE E MEZZI (2)**

n.	Tipo	Titolo di godimento P/U/N/C (3)

**B7. ISCRIZIONI IN ALBI, RUOLI, ELENCHI, REGISTRI, ETC.**

Ente o Autorità	Denominazione ruolo, albo, etc.	Data e numero

**B8. LICENZE O AUTORIZZAZIONI (4)**

Ente o Autorità	Denominazione licenza o autorizzazione	Data e numero

**B9. DICHIARAZIONI O COMUNICAZIONI INIZIO ATTIVITA' (5)**

Ente o Autorità	Dichiarazione o Comunicazione IA	Data di presentazione e n. protocollo

**B10. SOSPENSIONE/RIPRESA ATTIVITA' NELL'UNITA' LOCALE ARTIGIANA**

Dal \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ al \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ l'attività è sospesa per il seguente motivo:  
..... (6)

Dal \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ l'attività precedentemente sospesa è ripresa.

**B11. ALTRE NOTIZIE**


**C – CHIUSURA UNITA' LOCALE ARTIGIANA situata in**

Comune ..... Frazione .....  
Provincia (.....) Via, Piazza, etc. .... n. .... CAP .....

**C1. CHIUSURA UNITA' LOCALE**

Dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ l'unità locale anzidetta è cessata per il seguente motivo:

.....  
.....

**C2. IMPRESA SUBENTRANTE (eventuale)**

Denominazione ..... titolo del subentro .....

Il sottoscritto dichiara altresì:

di essere informato, ai sensi di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente domanda viene presentata.

che la sottoindicata persona/studio/associazione è autorizzata a chiedere informazioni sullo stato di avanzamento della presente domanda: .....

Data .....

firma del titolare/legale/i rappresente/i (8)



\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Allegati:**
1. copia del documento di riconoscimento e per i cittadini extracomunitari copia del permesso di soggiorno in corso di validità.
  2. pagamento di euro 10,00 (euro 19,00 per le modifiche aventi ad oggetto l'inizio attività nel settore dell'impiantistica, dell'autoriparazione, delle pulizie e del facchinaggio) da effettuarsi mediante assegno circolare intestato a Camera di Commercio IAA di Viterbo o mediante versamento sul C/C postale n. 12292017 intestato a CCIAA di Viterbo (allegare attestazione).
  3. pagamento di euro 168,00, esclusivamente per le modifiche aventi ad oggetto l'inizio attività nel settore dell'impiantistica, dell'autoriparazione, delle pulizie e del facchinaggio, da effettuarsi mediante versamento sul C/C postale 8003 (allegare attestazione).

- Note:**
- (1) Non compilare in caso di magazzino, rimessa, sala espositiva, ecc. ..., ossia nei casi in cui nell'UL non viene svolta alcuna attività lavorativa.
  - (2) Il responsabile del procedimento e la Commissione si riservano la facoltà di richiedere in visione copia della documentazione attestante la titolarità delle attrezzature.
  - (3) Proprietà (P), Usufrutto (U), Noleggio (N) o Comodato (C).
  - (4) A supporto della dichiarazione è consigliabile produrre copia fotostatica delle licenze o autorizzazioni
  - (5) A supporto della dichiarazione è consigliabile produrre copia fotostatica della CIA o della DIA semplice.
  - (6) i possibili motivi devono oggettivamente dimostrare la temporanea chiusura dell'unità locale, come ad esempio "motivi di salute", "ristrutturazione" o "trasferimento locali". L'eventuale proroga della sospensione e la successiva ripresa dell'attività sono oggetto di distinta denuncia da parte dell'interessato.
  - (7) modello non soggetto ad imposta di bollo e al pagamento dei diritti se usato come allegato del modello di iscrizione.
  - (8) la domanda deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti solo se per disposizione statutaria è prevista la firma congiunta per gli atti di ordinaria amministrazione.